

2020年度・前期 外国人介護職員のための日本語研修
(集合型:基礎1コース、なんでも1コース ※オンライン研修+通信添削)
受講者募集要項

- 1 目的 外国人介護職員の日本語力(読み書き力)向上による介護現場への定着の促進
- 2 ねらい **【基礎1コース】**
生活や介護現場で使用する漢字・言葉の意味と読み方・書き方が分かる。
研修で習った漢字や言葉、文章が読める・書けるようになる。
【なんでも1コース】
介護現場で使用する漢字・言葉(専門用語)・文法等、読み書きの苦手分野を少しでも克服できる。
- 3 対象 静岡県内の介護事業所で就労中の外国人介護職員
静岡県内の介護事業所で働くことが決まっている外国人
※技能実習生及び特定技能外国人の方については、定員に余裕がある場合に限り受講を受け付けますので、お問合わせください。また、同一年度内に、静岡県主催の「外国人介護職員集合研修」と、この日本語研修を重複して受講することはできません。
- 4 受講資格 **【基礎1コース】** ひらがな・カタカナの読み書きができること。
(ひらがな・カタカナが難しい方は、「なんでも1コース」をご受講ください。)
【なんでも1コース】 日本語で日常会話ができて、ローマ字が読めること。学びたいことが明確であること。
- 5 研修内容 **【基礎1コース(午前 3時間×全6回)】**
生活や介護場面で使用する漢字、言葉、文章の読み書き練習、N4文法
*N4レベル⇒「基本的な日本語を理解することができる」「基本的な漢字が100~200字ぐらいわかる」
【なんでも1コース(午後 3時間×全6回)】
生活や介護現場で使用する漢字、言葉、文の読み書き練習、文法等について、受講者が自分のできるようになりたいことを学習し、日本語教師のアドバイスを受けることができる半自習コース
※本コースの特性上、教材は各自でご用意ください。適切な教材がわからない方は、お問合わせください。
- 6 受講費用 **参加費・教材費・通信添削費 無料** (※インターネット通信費は事業所あるいは受講者負担)
- 7 日程及び会場

クラス	会場	日程	コース	時間	定員
火曜日	遠隔会議システムWebexを使ったオンライン研修 ※各事業所にて、研修会場、	2020年 11/17(火)、11/24(火)、12/1(火) 12/8(火)、12/15(火)、12/22(火)	基礎1コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも1コース(6回)	13:00~16:00	
水曜日	パソコン、ウェブカメラを ご用意ください ※やむを得ず受講者が自宅で 受講する場合には、予め ご相談ください。接続先と回線 数を確認する必要があるため、 ご協力をお願いします	2020年 11/11(水)、11/18(水)、11/25(水) 12/2(水)、12/9(水)、12/16(水)	基礎1コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも1コース(6回)	13:00~16:00	
木曜日		2020年 11/12(木)、11/19(木)、11/26(木) 12/3(木)、12/10(木)、12/17(木)	基礎1コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも1コース(6回)	13:00~16:00	

- 8 申込方法 受講申込書に必要事項を記載し、FAXにてご返信ください。
FAX 番号: **053-546-0123** (社会福祉法人 聖隷福祉事業団 人事企画部 秋山・神津 宛)
留意事項 ☞ 申込書の「IIのお名前・フリガナ」、「IVの各質問の答え」は、研修を受講する外国人受講者本人が手書きで記入してください。ローマ字でもいいです。
☞ 受講が可能な場合、開講 1 週間前までを目安に施設へ受講決定通知を郵送します。受講決定通知が届かない場合は、下記お問合せ先へお電話ください。
- 9 申込期間 **2020年10月27日(火)まで(先着順)**

<お問合せ・事務局>

〒430-0946 静岡県浜松市中区元城町 218-26 社会福祉法人 聖隷福祉事業団 人事企画部 (担当: 秋山・神津)
TEL: 053-413-3376 FAX: 053-546-0123 Eメール: hq-nihongo1@sis.seirei.or.jp

2020年度・後期 外国人介護職員のための日本語研修
(集合型:介護記録コース、なんでも2コース ※オンライン研修+通信添削)
受講者募集要項

- 1 目的 外国人介護職員の日本語力(読み書き力)向上による介護現場への定着の促進
- 2 ねらい 【介護記録コース】
介護現場で使われている記録物が読める・書ける。
【なんでも2コース】
介護現場で使用する漢字・言葉(専門用語)・文法等、読み書きの苦手分野を少しでも克服できる。
- 3 対象 ①静岡県内の介護事業所で就労中の外国人介護職員
②静岡県内の介護事業所で働くことが決まっている外国人
③静岡県内の介護事業所で外国人介護職員を支援する日本人職員(介護記録コース第1回・第6回のみ)
※技能実習生及び特定技能外国人の方については、定員に余裕がある場合に限り受講を受け付けますので、お問合わせください。また、同一年度内に、静岡県主催の「外国人介護職員集合研修」と、この日本語研修を重複して受講することはできません。
- 4 受講資格 【介護記録コース】 ひらがな・カタカナの読み書きができること。
(ひらがな・カタカナが難しい方は、予め前期の「なんでも1コース」をご受講ください。)
【なんでも2コース】 日本語で日常会話ができ、ローマ字が読めること。学びたいことが明確であること。
- 5 研修内容 【介護記録コース (午前 3時間×全6回)】
介護現場で使用する介護記録等の読み書き練習、専門用語
※全6回のうち、第1回と第6回は、外国人介護職員を支援する日本人職員の方も一緒に、外国人介護職員にとってわかりやすい記録物等の読み書きやフィードバックについて考えます。
【なんでも2コース (午後 3時間×全6回)】
生活や介護現場で使用する漢字、言葉、文の読み書き練習、文法等について、受講者が自分のできるようになりたいことを学習し、日本語教師のアドバイスを受けることができる半自習コース
※本コースの特性上、教材は各自でご用意ください。適切な教材がわからない方は、お問合わせください。
- 6 受講費用 参加費・教材費・通信添削費 無料 (※インターネット通信費は事業所あるいは受講者負担)
- 7 日程及び会場 ※介護記録コースの第1回と第6回は、できるだけ外国人職員の方と日本人職員の方が一緒に受講してください。

クラス	会場	日程	コース	時間	定員
火曜日	遠隔会議システムWebexを使ったオンライン研修 ※各事業所にて、研修会場、	2021年 1/12(火)、1/19(火)、1/26(火) 2/2(火)、2/9(火)、2/16(火)	介護記録コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも2コース(6回)	13:00~16:00	
水曜日	パソコン、ウェブカメラをご用意ください ※やむを得ず受講者が自宅で受講する場合には、予めご相談ください。接続先と回線数を確認する必要があるため、ご協力をお願いします	2021年 1/6(水)、1/20(水)、1/27(水) 2/3(水)、2/10(水)、2/17(水)	介護記録コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも2コース(6回)	13:00~16:00	
木曜日		2021年 1/7(木)、1/14(木)、1/21(木) 1/28(木)、2/4(木)、2/18(木)	介護記録コース(6回)	9:00~12:00	各コース10名 (計20名)
			なんでも2コース(6回)	13:00~16:00	

- 8 申込方法 受講申込書に必要事項を記載し、FAXにて返信ください。
FAX 番号: 053-546-0123 (社会福祉法人 聖隷福祉事業団 人事企画部 秋山・神津 宛)
留意事項 ☞ 申込書の「IIのお名前・フリガナ」、「IVの各質問の答え」は、研修を受講する外国人受講者本人が手書きで記入してください。
☞ 受講が可能な場合、12月末までに施設へ受講決定通知を郵送します。
受講決定通知が届かない場合は、下記お問合せ先へお電話ください。

9 申込期間 2020年12月15日(火)まで(先着順)

<お問合せ・事務局> ※12月29日(火)~1月3日(日)は休業日です。1月4日(月)にお電話ください。

〒430-0946 静岡県浜松市中区元城町 218-26 社会福祉法人 聖隷福祉事業団 人事企画部 (担当: 秋山・神津)

TEL: 053-413-3376 FAX: 053-546-0123 Eメール: hq-nihongo1@sis.seirei.or.jp